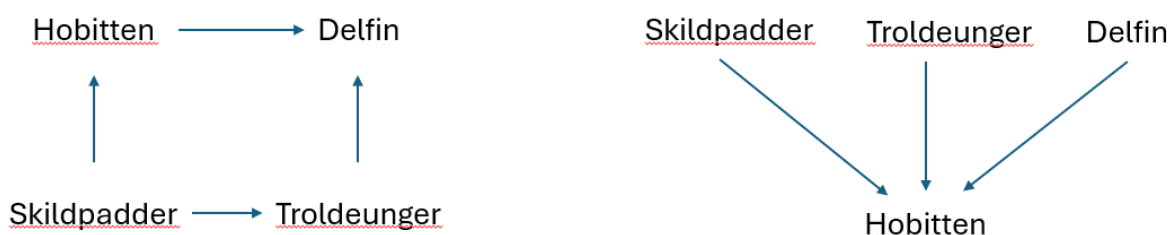


Referat fra bestyrelsesmøde Onsdag d. 19. Februar 2025

Fremmødte: Jesper, Frederikke, Camilla, Alba, Christian, Dennis, Henriette, Lotte, Malene, Anja og Mette (pædagogisk leder kokkedalen).

1. Velkommen, Dennis
2. Hvem skriver referat?
 - a. Frederikke udvalgt som referent
3. Godkendelse af sidste referat og dagsorden
 - a. Godkendt
4. Status på Hobbitten, og fremtiden/princip for Hobbitten
 - a. Mette (pædagogisk leder i Kokkedalen) var til stede ved dette punkt
 - b. Hobbitten har nu været i brug i ca. halvandet år og har haft primær funktion til at huse storegruppen tilhørende Kokkedalens børnehave.
 - c. For nu er det 27 børn og med en nomering for huset på 30 børn har dette gået op.
 - d. Men de nye fordelingstal grundet nyt køkken i Kokkedalen, vil nomeringen stige til 40 børn i Hobbitten og hermed er storegruppen for næste år ikke forventet at kunne fylde alle 40 pladser ud.
 - e. Der er derfor behov for en ny plan for hvordan pladsen og opdelingen gøres bedst med fokus på børnenes trivsel, tryghed, pædagogiske principper (behov for aldersspænd fra 3 til 6 år), familiernes trivsel (henblik på aflevering/hentning)
 - f. To forslag blev præsenteret af Dennis og Mette:
 - i. Det første var et rotationsprincip hvor Hobbitten bliver en fast stue men hvor børnene roterer i forhold til hvilken stue de hører til (venstre).
 - ii. Andet forslag (højre) var et andet var et princip hvor udvalgte børn i alderen 3-6 år fra hver stue samles på Hobbitten i en periode på eksempelvis 4 måneder.



Snak faldt på at der var flere fordele ved forslag 2 end forslag 1. Kokkedalens personalerepresentanter havde fokus på behovet for trygge og vante rammer for børnene og dermed var forslag 1 ikke at foretrække. Fordelene ved forslag to var ligeledes at Hobbitten kan benyttes i perioderne hvor der er behov, men ikke er en fast stue i institutionen. Dermed kan behovet reguleres og sammensætningen af børn ligeledes tilpasses. Ved forslag 2 kan Hobbitten ligeledes benyttes i ydertimerne også, så familier kan hente/bringe samme sted som børnene tilbringer dagen, dermed faste rammer og garderobeplads til alle. Her blev der ligeledes kommenteret at der ved forslag 2 kunne tages højde for hvilke børn der ville være bedst egnet til denne ændring i lokation. Til slut blev det nævnt at det var vigtigt at man kunne drage nytte af medarbejdererfaringer og dermed sørgede

for at personale i Hobbitten enten gik i rul med overlap eller at de var nogle fast tilknyttet som kendte stedet, som det er tilfældet i dag.

Opfølgning: **Der blev sat et udvalg bestående af Christian, Dennis og Lotte**, som inden næste møde vil arbejde videre på hvordan brugen af Hobbitten kan udnyttes bedst og ligeledes præsentere dette ved næste bestyrelsesmøde. Principperne bag brugen af Hobbitten skal meldes ud inden sommerferien.

5. Nyt fra formanden

- a. Ikke det store fra kommunens side
- b. Dialogmøde i næste uge (26/2) ang. Principperne i samarbejdet mellem daginstitution og familier.
 - i. Her deltager 4 forældre fra bestyrelsen og Dennis.
 - ii. Dennis nævnte at det ville være godt at møde op med medarbejderrepræsentanter til lignende møder i fremtiden og der vil vi være opmærksomme på.
 - iii. Principperne blev hurtigt gennemgået
 1. Kommunikation
 2. Overgange
 3. Fællesskab
 4. Anerkendelse
 5. Tidlig indsats
 - iv. Jesper præsenterer hvordan vi samarbejder mellem familier og Molevitten med fokus på
 1. Faglighed
 2. Rummelighed
 3. Transparens og opdateringer via Aula
 4. Fokus på modtagelse af nye forældre til institutionen

6. Nyt fra Dennis

- a. Gennemgang af budget
 - i. Positiv balance fra 2024 med ca. 68.000 DKK i overskud. Sammenlignet med et underskud på 103.000 DKK i 2023 er det rigtig godt.
 - ii. I budgettet blev det vist hvordan størstedelen af pengene går til lønninger. Samlet budget på ca. 25.2 MIO DKK, hvoraf 622.000 DKK er til drift.
 - iii. Madbudget ligeledes gået fint op med 1.800 DKK i overskud.
 - iv. Alt i alt et fint resultat for budget og det blev foreslået at overskuddet fra 2024 kan bruges til at optimere akustikken i klyngerne. Her med primært fokus på Elmedalen.
 - v. Kommentar fra Malene: Forbedring af krybberum i Kokkedalen 11, da det kommer sne ind på nuværende tidspunkt.
- b. Frivilligt arbejde
 - i. Kommunen beder nu om attester på folk der kommer frivilligt i institutionerne (eks. Musik Merete), men dette vil vi ikke udlevere for mennesker der er kommet i huset gennem mange år.
- c. Inspirationsansættelser
 - i. Opfordring og tilskud på 35.000 DKK til at ansætte unge i alderen 15-18 år nogle timer hver uge som inspirationsansættelser for at promovere mulighederne for at gå den pædagogiske vej.

- ii. Dennis ser ind i mulighederne herfor og relevans.
 - d. Aktivering af folk på overførselsindkomst
 - i. Det er ligeledes muligt at få folk på overførselsindkomst til at hjælpe til nogle timer om ugen.
 - ii. Dennis undersøger muligheder, samt fordele og ulemper for at gøre brug af dette til eksempelvis hjælp i køkkenet eller andre "huslige pligter" i husene som kan give pædagoger og fast personale i huset mere tid med børnene.
 - e. Børn og unge politik om Legende Læring
 - i. Allerede taget i brug med temaet om "Leg" i Molevitten
 - ii. Artikel i Lokalavisen om indsatsen her i klyngen
 - f. SUB-IT
 - i. Til brug for personalet for at kunne assistere i løn- og tillægsberegninger ud fra registeret tid
 - ii. Udgør 33.000 DKK af driftsbudget, men er et rigtig godt hjælpemiddel som vil blive taget mere og mere i brug.
 - g. Nye ansættelser og opslåede stillinger
 - i. 2 nye pædagoger ansat i Kokkedalens vuggestue
 - ii. Køkkenansvarlig for Kokkedalens nye madordning ansat: Mette starter i næste uge
 - h. Kokkedalens køkken
 - i. Oprindeligt sat til at madordning skulle starte 3/3
 - ii. Grundet adskillige udfordringer er dette ikke realistisk. Gentagne vandskaber, manglende komfur, manglende emhætte mm.
 - iii. Forventet at kunne starte d. 10/3. Dennis melder dette ud til husets familier d. 20/2.
 - i. Legepaletten
 - i. Fortsat fokus på leg og i løbet af 2025 vil der inkluderes et 3-dages undervisningsforløb med fokus på leg for hele Kommune med underviser Tea Thyrra Sørensen (tilknytning, samspil og selvregulering).
 - ii. Bogen "Legepaletten" blev fremvist af Dennis og det blev aftalt at denne ligeledes vil deles med familierne via AULA, så alle kan finde denne.
7. Rundvisning i Langkæret
8. Pædagogisk tilsyn, gennemgang af alle tre rapporter og det videre arbejde med udviklingsrapporten
- a. Dennis præsenterede baggrunden for tilsynet og medarbejderrepræsentanter fortalte hvordan tilsynet var en ting der blev set frem til og at den efterfølgende læringssamtale med Åse (pædagogisk konsulent) var meget spændende og faglig for at forbedre de daglige rutiner og principper i Molevitten på tværs af klyngens forskellige huse.
 - b. Frist for udarbejdelse af udviklingsrapporter 1. april. Her redegøres der for hvilket tiltag og fokuspunkter der kan forbedre de pointerede ting fra tilsynsrapporterne.
 - c. Generelt syn på rapporterne: Rigtig positivt og det går jo faktisk meget godt!
 - d. Størstedelen af alle vurderede dele ligger i "General indsats".
 - e. Sammenlignet med sidste tilsynsrapport er nogle af tallene faldet en smule, men det blev her italesat at dette tilsyn er lavet med fokus på at de interne i Molevitten har været mere objektive i tilsynet og ikke været i "vante" omgivelser.

Derudover har der generelt været mere fokus på objektivitet og at føre tilsyn og kun tage den givne situation med i selve vurderingen.

- f. Læringssamtalen efterfølgende blev beskrevet som havende fokus på udvikling, metoder til at hjælpe på nye tiltag, samt muligheden for at nørde faget og gå i dybden med hvorfor tingene gøres som de gør.
 - g. Åse stillede under tilsynet mere dybdegående spørgsmål til situationer, handlinger og tiltag hvilket var positivt for personalet, der dermed skulle sætte ord på processer, forløb og tiltag.
 - h. Tilsyn blev lavet på et tidspunkt hvor Elmedalen havde mangler, som var ved at blive udbedret. Blandt andet en manglende skiftestation og isbjerget der var ved at blive malet. Begge mangler er nævnt i rapporten, men er ikke en del af normal praksis.
 - i. Udarbejdelse af handlingspunkter:
 - i. Demokrati og medbestemmelse for børnene
 - ii. Dokumentation for igangsættelse af nye tiltag og projekter
 - iii. Hvordan måles succeskriterier
 - j. Personalet og Dennis vil bruge tilsynsrapporten mere i år for at sikre at de nævnte punkter forbedres og nye tiltag indføres.
 - k. Udarbejdelse af udviklingsrapport vil være 1 samlet rapport for hele klyngen med 1 side pr. Afdeling.
 - l. Udviklingsrapport vil komme til at ligge på hjemmesiden
 - m. Generelt meget positiv stemning for at arbejde videre med punkterne i tilsynsrapporten fra alle sider!
9. Planche med bestyrelsesmedlemmer
- a. Det blev besluttet at der ikke gøres videre med dette.
10. Gruppefotos af børnm
- a. Koordineres af bestyrelsen
 - b. Frederikke rækker ud til fotograf for at få et par mulige datoer for fotografering
 - c. Igen i år, kun gruppefotos
11. Næste møde
- a. Punkter til dagsorden:
 - i. Principper for Hobbitten (udvalg præsenterer)
 - ii. Dialogmøde opfølgning
 - iii. Snak om ny Børne- unge politik
 - iv. Opdatering fra hver afdeling, både fra forældrerepræsentanter og personalerepræsentanter
12. Eventuelt
- a. AULA
 - i. Dennis efterspørger feedback på kommunikationen gennem AULA.
 - ii. Her er ønsker fra Hobbitten om opdeling fra stuerne i Kokkedalen
 - iii. Ligeledes ønske om grupperinger fra aldersinddelinger og stuer (primært fra Elmedalen, vuggestue)
 - iv. Det bestræbes at der minimum én gang ugentligt laves opslag på AULA, hvilket der er bred opbakning til fra alle forældrerepræsentanter
 - v. Det fremhæves at de faglige input er meget brugbare for forældrene. Både som sparring og læring, men også for at forstå tiltag og mærke hvor meget tanke der ligger bag tiltagene i husene. Samarbejdet mellem familier og personale føles ligeledes tættere ved disse delinger.

- vi. Meget positiv feedback ved afleveringer med kede børn, opfølgninger bagefter med besked og evt. Billede er yderst værdsat!